

Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Teilnahme am Projekt CRM-Scan

1. Mai 2001

1. Vertraulichkeitserklärung und Copyright

Die Teilnehmer des Projektes verpflichten sich zum Stillschweigen und zur vertraulichen Behandlung sämtlicher mit dem Projekt im Zusammenhang stehender Inhalte gegenüber Dritten. Die unbefugte Vervielfältigung, Weitergabe, Verwertung der Unterlagen sowie Teilen davon und die Mitteilung des Inhalts dieses Ansatzes sowie Teilen davon ist nicht gestattet und wird im Falle der Zuwiderhandlung Schadensersatzforderungen zur Folge haben.

Die Rechte an dem Titel „CRM-SCAN®“, dem Konzept, den Unterlagen sowie Teilen davon liegen und verbleiben ausschließlich bei **Holger Daniel, Langestraße 38, D-65366 Geisenheim** und **Prof. Dr. Peter Winkelmann, Haydnstrasse 21, D-84144 Geisenhausen**. Alle Rechte für den Fall der Patenterteilung oder Gebrauchsmuster-Eintragung vorbehalten.

2. Zielsetzungen

Ziel des Praxisprojektes ist die Identifizierung der fachlich-strategischen und menschlich-organisatorischen Ausgangsposition der Teilnehmer des Projektes beim Thema integriertes Kundenmanagement (CRM). Die zusammenfassende schriftliche Auswertung erfolgt standardisiert anhand von 100 Fragen in 10 Analysekomplexen.

3. Nutzung der Ergebnisse

Die Teilnehmer des Projektes erhalten die Ergebnisse in elektronischer Form (PDF-Format), auf ausdrücklichen Wunsch auch in schriftlicher Form. Eine Nutzung der Unterlagen an anderer Stelle als zum internen Gebrauch ist unter deutlich sichtbarer Angabe der Quellen und in unveränderter Form ausdrücklich erlaubt.

4. Datenschutz

Der Auftragnehmer sichert eine vertrauliche Behandlung aller Daten und Informationen zu, die er vom Auftraggeber erhält. Dieses bedeutet insbesondere, dass die gesetzlichen Regelungen zum Datenschutz Anwendung finden.

Werden vom Auftraggeber Daten in elektronischer Form an den Auftragnehmer übergeben, so werden diese unmittelbar nach Auswertung oder einer anderen projektgemäßen Nutzung vom Auftragnehmer gelöscht.

5. Ausschluss von Folgeschäden

Da die Ergebnisse des Projektes auf der Selbsteinschätzung der beteiligten Unternehmen beruhen und die Überprüfung der Antworten in den Fragebögen nicht Gegenstand der Bewertung ist, wird eine Haftung des Auftragnehmers für Folgeschäden, die sich für den Auftraggeber aus einer Umsetzung ergeben, hiermit ausdrücklich ausgeschlossen. Dieses schließt insbesondere den Verlust von Geschäftsgewinnen, den Verlust durch die Unterbrechung der geschäftlichen Abläufe, sowie alle übrigen materiellen oder ideellen Verluste und deren Folgeschäden ein. Mit der Erstellung und Dokumentation ist keinerlei Erfolgsgarantie von Seiten des Auftragnehmers verbunden.

6. Teilnahmegebühren, Nebenkosten, Rechnungsstellung und Zahlungsbedingungen

(1) Die Teilnahmegebühren zuzüglich anfallender Nebenkosten sowie der gesetzlichen Umsatzsteuer sind verbindlich in den aktuellen Teilnahmebedingungen angegeben und verstehen sich freibleibend bis zur schriftlichen Bestätigung durch den Auftragnehmer. Die Teilnahmegebühren werden sofort mit der Zusendung der verbindlichen Teilnahmeerklärung fällig.

(2) Im Falle einer zusätzlichen Präsentation der Ergebnisse beim Teilnehmer des Projektes vor Ort werden die Kosten für die An- und Abreise sowie anfallender Spesen und Nebenkosten dem Auftraggeber in Rechnung gestellt. Ausgangsort für die Berechnung der Spesen ist, sofern nicht schriftlich anderes vereinbart wird, der Sitz des Mitarbeiters, der die Dienstleistung erbringt.

(3) Der Auftragnehmer hat für An- und Abreise die freie Wahl für die Beförderungsmittel.

- **Anreise per Bahn:** Für An- und Abreise per Bahn kann ein Ticket erster Klasse in Rechnung gestellt werden. Wird eine BahnCard genutzt, so werden die reduzierten Kosten, verbunden mit einem Aufschlag von 10% für die Kosten der BahnCard, in Rechnung gestellt.
- **Anreise per PKW:** Bei Anreise per PKW werden je gefahrenen Einfachkilometer 0,60 € in Rechnung gestellt.
- **Anreise per Flugzeug:** Eine Anreise per Flugzeug kann dann erfolgen, sofern die Distanz mehr als 400km oder die durchschnittliche Reisezeit per Bahn/Auto fünf Stunden für den halben Weg überschreitet. Generell erfolgt aus Gründen der Flexibilität eine Buchung in der Business Class. Überschreitet die Flugzeit acht Stunden für den einfachen Weg, so kann First Class gebucht werden.
- **Reisezeiten:** Reisezeiten werden mit 50% des vereinbarten Honorarsatzes/Stunde in Rechnung gestellt. Dabei gilt:
 - Dienstleistungen über sechs Stunden an einem Tag: Es wird die Zeit in Rechnung gestellt, die über einer Dauer von 4 Reisetunden für An- und Abreise liegt.
 - Dienstleistungen unter sechs Stunden an einem Tag: Es wird die Zeit in Rechnung gestellt, die über einer Dauer von 2 Reisetunden für An- und Abreise liegt.

(4) Alle Rechnungen sind bei Erhalt sofort und ohne Abzug zahlbar. Es wird kein Skonto gewährt. Bei Zahlungsverzug werden Verzugszinsen von 1 % pro Monat fällig.

7. Abnahmezeitraum

Die Zusendung des vollständig ausgefüllten Fragebogens muss innerhalb von vier Kalenderwochen nach Unterzeichnung der verbindlichen Teilnahmeerklärung erfolgen. Wenn dieser Abnahmezeitraum von dem Auftraggeber nicht eingehalten wird, ist der Auftragnehmer nicht mehr zur Erfüllung der Leistung verpflichtet.

Wird die Dienstleistung vom Auftraggeber nicht innerhalb des o. g. Zeitraums abgerufen, so wird dennoch eine Rechnung über die Teilnahmegebühr gestellt, sofern der Auftragnehmer nicht einer Verlängerung der Abnahmefrist schriftlich zugestimmt hat.

8. Erfüllungsort

Geschäftssitz, Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Auftragnehmer, Langstraße 38,065366 Geisenheim.

9. Schriftformerfordernis

Sämtliche Vereinbarungen, die vor oder in Rahmen der Projekte getroffen werden, erfordern der Schriftform. Die Gültigkeit mündlicher Nebenabreden wird ausdrücklich ausgeschlossen.

10. Salvatorische Klausel

Sollte eine in diesen Geschäftsbedingungen nicht den gesetzlichen Regelungen entsprechen, so ist die Gültigkeit der anderen Regelungen davon nicht betroffen.